



Abrechnung der Lernförderung/Nachhilfe zur Vorlage und Überweisung durch die zuständige Behörde

für _____ geb. am _____
Name, Vorname der Schülerin / des Schülers

Vom Anbieter der Lernförderung auszufüllen

Name und Anschrift des Anbieters (ggf. Stempel):	
Ansprechpartner:	
Telefonnummer:	
Kontonummer:	
Bankleitzahl:	
Kreditinstitut:	
gewünschter Verwendungszweck:	

Folgende Lernförderstunden wurden erbracht:

Datum	Datum	Fach	Stundensatz	Stundenzahl	Betrag
			€		€
			€		€
			€		€
			€		€
			€		€
			€		€
			€		€
			€		€
			€		€
			€		€
Gesamtbetrag:					€

Ich versichere, dass ich die in Rechnung gestellten Leistungen tatsächlich erbracht habe.

_____ Unterschrift des Leistungsanbieters
Ort, Datum

Von der Schülerin / Vom Schüler bzw. von der/vom Erziehungsberechtigten auszufüllen:

Ich versichere, dass ich die in Rechnung gestellten Leistungen tatsächlich erhalten habe.

_____ Unterschrift der/des Leistungsberechtigten
Ort, Datum
bzw. bei Minderjährigkeit der/des Erziehungsberechtigten